

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Прогрессовская основная общеобразовательная школа**

Согласовано:

на педагогическом совете

протокол № 6 от 31.03.2014г.

Утверждаю:

Директор МБОУ: Прогрессовская ООШ


Е.Н. Перетьяко

приказ № 66 от 31.03.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме обучающихся в МБОУ: Прогрессовская ООШ
Волгодонского района Ростовской области
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящий Порядок разработан на основании Конституции РФ (статья 43), Федерального Закона РФ "Об образовании" (в ред. от 17.07.2009 N 148-ФЗ), Федеральных законов РФ от 31.05.2002 г. N 62-ФЗ (в ред. от 28.06.2009 г.) "О гражданстве Российской Федерации", от 19.02.1993 г. N 4528-1 (в ред. от 5 23.07.2008 г.) "О беженцах", от 19.02.1993 г. N 4530-1 "О вынужденных переселенцах" (в ред. от 23.07.2008 г.), от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ (в ред. от 28.06.2009 г.), "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. N 196 (в ред. от 10.03.2009 г), Закона Ростовской области "Об образовании", в соответствии порядку приема обучающихся в общеобразовательные учреждения Волгодонского района (Приказ № 692 ООА от 31.12.2009г.), в соответствии с Указом Президента РФ от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» в части приема в муниципальные образовательные учреждения, Федеральным законом от 08.11.2011 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статьи 16 и 31 Закона Российской Федерации «Об образовании» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений», в целях обеспечения прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации, не достигших возраста 14 лет, приказу ООА Волгодонского района № 741 от 02.12.2011г. «О принятии мер по внесению изменений в нормативные акты», Федерального закона № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.

2. Порядок получения доступа к образовательной услуге.

2.1. Муниципальная образовательная услуга является общедоступной и гарантируется любому гражданину, проживающему на территории района и имеющему право на получение общего образования соответствующего уровня, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

2.2. Муниципальная услуга по предоставлению начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования является бесплатной для всех категорий граждан.

2.3. Получателями муниципальной услуги в сфере общего образования являются обучающиеся в учреждениях начального, основного, среднего (полного) общего образования всех уровней и форм обучения.

2.4. Право на прием в образовательную организацию имеют все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории поселка Прогресс и поселка Головное – территориальных участках, закрепленных за общеобразовательным учреждением Учредителем, и имеющие право на получение образования данного уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, т.е. при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся. В этом случае отдел образования администрации Волгодонского района предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях на территории района и обеспечивает прием детей.

2.5. Прием в образовательное учреждение производится по месту фактического проживания ребенка. Отсутствие регистрации по месту жительства не может быть причиной отказа в приеме. Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ.

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования администрации Волгодонского района (учредитель школы) вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

3.2. Для зачисления ребенка в первый класс образовательной организации (кроме школы-интерната) родители (законные представители) представляют в образовательную организацию:

3.2.1. заявление о приеме, с указанием следующих сведений о ребенке:

- * фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- * дата и место рождения;
- * фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- * адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- * контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.2.2. оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.2.3. дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

3.2.4. иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. При приеме детей в первый класс не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование, собеседование, возможно, проводить в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления в образовательную организацию. Результаты диагностического обследования, заключение психолого-педагогической комиссии о готовности к обучению носят рекомендательный характер для определения педагогическим коллективом форм и методов обучения ребенка, программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и здоровью ребенка, планирование учебной работы с каждым учащимся и не могут использоваться как инструмент для отбора и служить основанием для отказа в приеме в образовательную организацию.

3.6. При приеме в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:

- личное дело обучающегося;
 - ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года).
- При наличии у несовершеннолетнего паспорта вместо свидетельства о рождении предоставляется паспорт.

При приеме обучающегося в образовательную организацию на ступень среднего (полного) общего образования дополнительно предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании.

3.7. При обращении в образовательную организацию ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием в образовательную организацию осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.

3.8. Обучающиеся, закончившие в образовательной организации обучение на ступени основного общего образования, получившие в установленном порядке документ государственного образца об основном общем образовании и не подавшие заявление об отчислении из образовательной организации, автоматически переводятся на уровень среднего (полного) общего образования без каких-либо дополнительных процедур приема.

3.9. Прием заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс начинается с 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.10. При приеме запрещается требование предоставления документов, не предусмотренных настоящим стандартом.

3.11. Представленные документы в обязательном порядке регистрируются через секретариат образовательной организации в журнале приема заявлений. Отказ в приеме и регистрации заявления по любым основаниям недопустим.

3.12. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в Школу;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью Школы;

- сведения о сроках получения информации о зачислении в первый (последующий) класс;
- контактные телефоны Школы для получения информации;
- телефон отдела образования администрации Волгодонского района.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.13. Каждый обучающийся ребенок может переходить в течение всего учебного года (независимо от года обучения и текущей успеваемости) в другую школу в связи со сменой места жительства.

3.14. Перевод осуществляется руководителем образовательной организации, который несет ответственность за устройство обучающихся в другую образовательную организацию.

3.15. При переводе обучающихся из одной школы в другую личные дела выдаются только родителям (законным представителям) по их письменному заявлению.

3.16. Руководитель образовательной организации должен иметь подтверждение о приеме ребенка в другую образовательную организацию.

3.17. Направление детей в коррекционное учреждение осуществляется отделом образования Администрации Волгодонского района по заключению медико-психолого-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей).

3.18. При отказе родителей от перевода в коррекционное учреждение обучающиеся принимаются в школу, в микрорайоне в котором они проживают.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов. Прием в течение учебного года оформляется не позднее 3-х дней с момента предоставления всех необходимых документов.

4.2. При зачислении детей в школу между школой и родителями заключается договор о получении образования обучающимися.

4.3. При наличии оснований для отказа в приеме ребенка в первый класс или в последующие классы образовательной организации заявитель имеет право на своевременное получение такой информации, причем по требованию заявителя - в письменной форме с указанием оснований отказа. Заявитель вправе оспорить такой отказ в установленном законодательством порядке.

4.4. При приеме детей в образовательную организацию администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, в том числе локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в этой организации, а также права и обязанности участников образовательного процесса.

4.5. Основанием для выбытия обучающегося из образовательной организации является:

- окончание обучения в образовательной организации в связи с получением общего или среднего (полного) общего образования;
- перевод обучающегося в другую образовательную организацию;
- оставление общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста 15 лет до получения общего образования в установленном законодательством и уставом образовательной организации порядке.

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ

5.1. В случае отказа в приеме ребенка в первый класс и во все последующие классы образовательной организации родители (законные представители) или лица, их заменяющие, вправе обратиться в конфликтную комиссию отдела образования Администрации Волгодонского района.